

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ УДМУРТСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

Государственное казенное
образовательное учреждение
Удмуртской Республики
«Средняя общеобразовательная
школа-интернат № 19 г. Сарапула»
(ГКОУ УР «СОШИ № 19
г. Сарапула»)



**УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ДЫШЕТОНЬЯ НО ТОДОСЬЯ
МИНИСТЕРСТВО**

«Сарапульсь огъядышетонья шорьёзо
19-тй номеро школа-интернат»
Удмурт Элькуньсь огъядышетонья
кун казна ужьюрт
(«Сарапульсь 19-тй номеро
огъядышетонья шорьёзо школа-
интернат» УЭ ОККУ)

427960, Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. М. Горького, 30. Телефон 8 (34147) 4-18-34, 4-18-36.
Факс: 8 (34147) 4-18-36, E-mail: shkola19@sarap-obr.udmr.ru

СОГЛАСОВАНО:
на общем собрании
трудоого коллектива
Протокол № 2
от «01» 09 2023 года

ПРИНЯТО:
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 2
от «31» 08 2023 года

УТВЕРЖДЕНО:
И.о. директора ГКОУ УР
«СОШИ № 19 г. Сарапула»
С.В. Шаранова
Приказ № 84773-02
от «01» 09 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

РАБОТЫ КОМИССИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГКОУ УР «СОШИ №19 г. Сарапула»

1. Общие положения

1.1. Целью организации комиссии производственного контроля за организацией и качеством питания обучающихся ГКОУ УР «СОШИ №19 г. Сарапула», (далее – комиссии) является усиление контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. В комиссию могут входить все субъекты образовательного процесса: педагоги, обучающиеся и их родители.

1.3. Численность членов комиссии может составлять от 4 до 7 человек.

1.4. Педагоги школы назначаются в комиссию приказом директора школы- интерната, представители родительской общественности выдвигаются родительским комитетом, учредительского Совета, обучающиеся – Ученическим самоуправлением.

1.5. Комиссия отчитывается о проделанной работе не реже одного раза в четверть на Административном совете, на родительских собраниях - по мере необходимости.

1.6. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.7. В своей работе комиссия взаимодействует с органами надзора, государственными органами управления охраной труда и др.

1.8. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Удмуртской Республики, а также нормативными локальными актами школы - интерната.

2. Задачи, которые решает общественная комиссия:

2.1. Контроль за исполнением нормативных и правовых актов по организации питания обучающихся.

2.2. Контроль организации питания обучающихся школы-интерната: соблюдение графика питания, соблюдение температурного режима выдачи блюд, соблюдение норм выдачи блюд и изделий, культура обслуживания, санитарное состояние столовой. Результаты контроля оформляются актом.

3. Основные направления деятельности общественной комиссии:

3.1. Определение контингента обучающихся, имеющих право на двух разовое питание (приходящие) и пяти разовое питание (проживающие в интернате) на основании Постановления от 20 ноября 2018 года № 488 «Об утверждении Порядка обеспечения двухразовым питанием за счет бюджета Удмуртской Республики обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в образовательных организациях, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы (с изменениями на 20 октября 2023 года) и приказа № 30/3 – ЛС (у)

3.2. Проведение проверок по качеству и безопасности питания в соответствии с утвержденным планом работы два раза в четверть. (Приложение №1)

3.3. Осуществление контроля:

- За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным меню;
- За соответствием рационов питания и норм раздачи готовой продукции согласно утвержденному меню;
- За качеством готовой продукции;
- За санитарным состоянием пищеблока;
- За качеством сырой продукции, выполнением графика поставок продуктов, сроком их хранения и использования;
- За организацией и соблюдением графика приема пищи обучающимися;
- Результаты проверок комиссии, а также меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

3.4. Проведение опроса обучающихся по качеству организации питания и обслуживания и представление полученной информации директору школы-интерната.

4. Права комиссии:

4.1. Получать от директора школы информацию об организации питания обучающихся, утвержденных меню, поставщиках продуктов и т.д.

4.2. Участвовать в работе по улучшению качества организации питания обучающихся.

4.3. Вносить предложения директору школы о моральном и материальном поощрении работников школы за активную работу по улучшению качества организации питания обучающихся.